

DIRECTEUR ADMINISTRATIF ET FINANCIER H/F

Nombreux déplacements en Régions à prévoir. Possibilité de lieu d'habitation en Région parisienne.

Missions

- Accompagne et conseille les opérationnels dans le suivi de leurs budgets, leur gestion financière, et le respect du processus d'engagement des dépenses ; diffuse la culture financière et facilite la compréhension des comptes d'exploitation par les managers de proximité
- Assure et développe (au moins dans un premier temps) les missions de contrôle de gestion des dépôts
- Encadre les activités des services administratifs et financiers en place
- Elabore et présente les reportings au groupe et à la Direction, ainsi qu'aux opérationnels
- Réalise les forecasts et budgets en collaboration avec les opérationnels et les communique au Groupe
- Participe aux projets d'évolution des systèmes d'information financiers
- Propose des solutions d'optimisation financière pertinentes, et des améliorations des processus dans le cadre des politiques d'amélioration continue visant à augmenter la performance globale

Périmètre

Rôle transversal BU production / Unités de distribution.

Positionnement : au comité au direction

Trinôme DG / Directeur opérationnel / DAF

- Bas+5 en Contrôle de gestion ou école de commerce, ou DECF, ou équivalent
- expérience significative sur un poste similaire souhaitée
- expérience réussie en management
- Expérience exigée dans l'activité de négoce et la distribution multi-sites
- anglais professionnel courant indispensable
- valeurs : leadership, ouverture d'esprit, pédagogue, honnêteté intellectuelle, loyauté, efficacité, rigueur, esprit d'équipe et de groupe
- capable d'interface constructive entre les entités (dépôts) ; capacités relationnelles
- disponibilité indispensable pour des déplacements réguliers en France l'ensemble des points de vente
- la maîtrise de l'ERP NAVISION serait un plus

Le package annuel est de +/- 70K€, + VL + variable 5K€